



COMUNE DI BORSO DEL GRAPPA

Provincia di Treviso

DETERMINAZIONE N. 137 DEL 20-04-2022

UFFICIO LAVORI PUBBLICI

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI SMALTIMENTO RIFIUTI SU EDIFICI COMUNALI ANNO 2022- DITTA CONTARINA S.P.A - LOVADINA DI SPRESIANO (TV) - P.I. 02196020263

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO AREA LAVORI PUBBLICI

RICHIAMATE:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 55 del 23/12/2021 con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2022/2024;
- la delibera di Giunta Comunale n. 1 del 12/01/2022 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 e disposta l'assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 1 del 19/1/2022 con cui il sottoscritto è stato preposto per il periodo dal 01-01-2022 al 31-12-2022 alla direzione apicale del servizio/settore dell'ente con conseguente attribuzione delle funzioni tecnico gestionali ai sensi del combinato disposto degli artt. 107 e 109, comma 2, del TUEL;

TENUTO CONTO che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011";
- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:
- l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'art. 109, comma 2, che assegna nei Comuni privi di personale con qualifica dirigenziale le funzioni gestionali ai responsabili di servizi specificamente individuati con provvedimento motivato del sindaco;
- gli artt. 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 184 in tema di liquidazione della spesa;
- l'art. 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

PREMESSO che questo Comune partecipa al Consorzio Azienda Intercomunale Treviso Tre costituito per lo svolgimento del servizio di raccolta e trattamento dei rifiuti solidi urbani.

RICHIAMATA inoltre la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 29-02-2000 "Approvazione regolamento A.R.S.U. e tariffa per l'anno 2000 con la quale si approvava la deliberazione dell'Assemblea Consortile Bacino Treviso Tre n. 17 del 20-12-1999 avente per oggetto: Regolamento per l'applicazione della tariffa per la gestione dei rifiuti urbani. Approvazione;

DATO ATTO che con il predetto regolamento il Consorzio viene individuato come gestore del servizio ovvero come soggetto che esplica le attività relative alla gestione dei rifiuti, secondo le norme statutarie e convenzionali in essere, nonché all'applicazione e riscossione della tariffa;

CONSIDERATO che l'art. 5 – comma 1 del citato regolamento prevede: *La tariffa è dovuta per l'occupazione o la conduzione di locali ed aree scoperte ad uso privato non costituenti accessorio o pertinenza dei locali medesimi, a qualunque uso adibiti ed esistenti sul territorio consortile in cui il servizio è istituito ed attivato o comunque reso;*

DATO ATTO quindi che anche il Comune è tenuto al pagamento della tariffa per gli edifici di proprietà;

CONSIDERATO che si intende e impegnare l'importo di €uro 6.450,00 I.V.A. 10% compresa per il servizio gestione dei rifiuti urbani relativamente agli edifici di proprietà comunale per l'anno 2022 così suddivisa:

Edificio	Missione	Cap	Importo
Municipio	01.05-1.03.02.05.999	12370	1.500,00
Scuola Materna	04.01-1.03.02.05.999	41320	750,00
Scuola Elementare Borso	04.02-1.03.02.05.999	42325	400,00
Scuola Elementare Semonzo	04.02-1.03.02.05.999	42360	350,00
Scuola Media	04.02-1.03.02.05.999	43330	400,00
Palestra	04.02-1.03.02.05.999	43360	600,00
Magazzino Comunale	10.05-1.03.02.05.999	81350	1.500,00
Casermetta Alpina	11.01-1.03.02.05.999	93410	200,00
Centro Sociale Semonzo	12.03-1.03.02.05.999	103340	500,00
Centro Sociale S. Eulalia	12.03-1.03.02.05.999	103370	250,00
		TOTALE	6.450,00

RITENUTO pertanto di procedere ad impegnare l'importo sopracitato a favore della ditta Contarina s.p.a. Via Vittorio Veneto 6 Lovadina di Spresiano (TV) p.i. 02196020263.

Verificata la situazione contributiva ai fini previdenziali (DURC).

Vista la normativa vigente in materia;

d e t e r m i n a

1. di impegnare a favore del CONTARINA S.P.A. società controllata dal Consorzio Azienda Intercomunale Treviso 3 la somma di €uro 6.450,00 I.V.A. 10% compresa per il pagamento delle cartelle esattoriali relative all'applicazione della tariffa per la gestione dei rifiuti urbani relativamente agli edifici di proprietà comunale relativa all'anno 2022.
2. di imputare la somma come segue:

Edificio	Missione	Cap	Importo
Municipio	01.05-1.03.02.05.999	12370	1.500,00
Scuola Materna	04.01-1.03.02.05.999	41320	750,00
Scuola Elementare Borso	04.02-1.03.02.05.999	42325	400,00
Scuola Elementare Semonzo	04.02-1.03.02.05.999	42360	350,00
Scuola Media	04.02-1.03.02.05.999	43330	400,00
Palestra	04.02-1.03.02.05.999	43360	600,00
Magazzino Comunale	10.05-1.03.02.05.999	81350	1.500,00
Casermetta Alpina	11.01-1.03.02.05.999	93410	200,00
Centro Sociale Semonzo	12.03-1.03.02.05.999	103340	500,00
Centro Sociale S. Eulalia	12.03-1.03.02.05.999	103370	250,00
		TOTALE	6.450,00

del Bilancio di Previsione 2022/2024 annualità 2022.

3. di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro 31.12.2022;
4. dare atto di aver accertato preventivamente che la spesa in oggetto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
5. di dare atto altresì che la spesa in oggetto verrà liquidata previa verifica della fornitura eseguita e su presentazione di idonea documentazione attestante il lavoro svolto;
6. di dare atto infine che in attuazione di quanto previsto dall'articolo 1 comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) l'imposta sul valore aggiunto sarà versata direttamente all'erario secondo le modalità e termini fissati con apposito Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

7. di dichiarare di non trovarsi in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse di cui alla normativa citata in premessa, ovvero, in particolare, di cui all'articolo 6bis della legge n. 241 del 07.08.1990 e articoli 7 e 14 del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(FEDERICA BONATO)

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli
effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005.
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*